

# 随州职业技术学院

---

## 随州职业技术学院 关于做好高等职业学校办学能力评价工作的 通知

各有关处室、教学业务单位：

根据《教育部关于印发〈高等职业学校办学能力评价实施方案（2025—2030年）〉的通知》和《湖北省教育厅关于印发〈湖北省高等职业学校办学能力评价实施方案（2025-2030年）〉的通知》文件要求，为确保评价结果达到“通过”要求，经学校研究，现将有关事项通知如下：

### 一、评价任务

评价工作包括高等职业学校办学条件监测和教学工作评估两部分。

#### （一）办学条件监测

依托全国高等职业学校人才培养工作状态数据采集平台与管理平台（以下简称“状态数据平台”），每年对学校办学条件及发展状况实施常态监测。监测结果作为学校教学工作评估和后续整改的重要依据，推动学校守住办学条件底线，保障基本教育教学质量。

#### （二）教学工作评估

聚焦专业、课程、教材、师资、实习实训、特色创新等教

学关键要素，深化产教融合、校企合作，推进教育教学改革，增强学校主要专业（群）人才培养的适应性和适配性，提升办学能力，提高人才培养质量。

## 二、申请评价验收时间和类别

2027年上半年拟接受教学工作评估，评估类别为省级“双高计划”立项建设院校，即A类（办学条件监测基本观测点达成率 $\geq 75\%$ ，教学工作评估观测点达成率 $\geq 80\%$ ，获评A类“通过”）。

## 三、组织机构

为顺利通过评估验收，学校成立办学能力评价工作领导小组。

组 长：李建伟、曾庆东

副组长：刘 琳、梁学军、邹厚亏、张凤成

成 员：质量管理处、教务处、人事处、资产管理中心、计划财务处、科研处、学生工作处、招生与就业指导处、图书信息中心、10个教学业务单位主要负责人。

领导小组下设办学条件监测工作专班和教学工作评估工作专班两个工作专班。

### （一）办学条件监测专班（牵头部门：质量管理处）

负责办学条件监测4个一级指标、23个二级指标、51个监测要点的数据统计、材料归集、达标整改、报告撰写。

### （二）教学评估工作专班（牵头部门：教务处）

负责教学工作评估6个一级要素、16个二级要素、35个

要素内涵的佐证材料归集、整理与自评报告撰写。

#### 四、工作任务分工

##### (一) 随州职业技术学院办学条件监测工作分工表

一级指标	核心任务	主管领导	责任部门	协助部门	完成时限
校园建设	校园占地、生均面积、宿舍、教学行政用房、体育场地面积	刘琳	资产管理中心	后勤服务中心	2026年10月
教学条件	图书资源、信息化	邹厚亏	图书信息中心	资产管理中心	2026年10月
	教学科研仪器设备	刘琳	资产管理中心	教学业务单位	2026年10月
	实训基地建设	梁学军	教务处	教学业务单位	2026年10月
师资队伍	专任 / 兼职 / 双师 / 思政 / 辅导员 / 心理健康教师配比达标	梁学军	人事处	学生工作处、教学业务单位	2026年10月
经费保障	生均财政拨款、教学日常运行支出	张凤成	计划财务处	教务处、教学业务单位	2026年12月
	实习经费达标	张凤成	招生与就业指导处	计划财务处、教学业务单位	2026年12月

##### (二) 随州职业技术学院教育教学工作评估工作分工表

一级要素	核心任务	主管领导	责任部门	协助部门	完成时限
专业建设	对接产业、动态调整、校企协同、就业提质	梁学军	教务处	招生与就业指导处、教学业务单位	2026年10月
课程建设	思政课程、课程思政、实践教学、数字教学		教务处	教学业务单位	2026年10月
教材建设	规范选用、校企开发、新型教材建设		教务处	教学业务单位	2026年10月
师资建设	师德师风、双师结构、企业实践、数字素养		人事处	教务处、教学业务单位	2026年10月
实训实习	校内外基地、岗位实习、安全管理		教务处	教学业务单位	2026年10月
特色创新	产教融合、服务区域、改革亮点		教务处	科研处、继续教育学院、教学业务单位	2026年10月

各责任单位主动认领任务清单,根据指标要求、时间节点,结合学校现状制定实施方案。

## 五、工作进度安排

### 第一阶段：动员部署与培训（2026年6月）

召开全校动员大会,解读评价方案与指标体系,分层开展专项业务培训:

**办学条件监测专班:** 聚焦监测指标、数据填报规范培训;

**教育教学评估专班:** 聚焦专业、课程建设、评估材料编制规范培训; 全员覆盖指标解读、材料规范、数据口径。

### 第二阶段：自查摸底与短板整改（2026年7月）

部门对照评价指标全面开展自查工作,专班分头牵头摸排分管领域问题,统一汇总形成全校问题清单、任务清单、责任清单。

针对各项未达标指标、建设短板,分领域制定专项整改方案:

**办学条件监测专班:** 牵头落实硬件办学条件短板整改;

**教育教学评估专班:** 牵头落实专业、课程、师资、实训等教学领域短板整改;

各部门按期报送整改进度,对应专班逐条跟踪督办,定期通报整改滞后事项。

### 第三阶段：建设提升与材料归集（2026年8月—12月）

全校层面全面推进硬件建设、师资引育、教学改革、产教融合各项提质工作,专班分工落实本条线具体任务:

**办学条件监测专班：**持续跟进4个一级指标、23个二级指标、51个监测要点建设进度，动态核对各项办学基础数据，归集办学条件类全过程佐证材料，分类整理归档监测台账，按期完成办学条件监测报告编制与初稿校核。

**教育教学评估专班：**紧盯6个一级要素、16个二级要素建设落地，统筹推进专业优化、课程提质、教材更新、师资培育、实训基地升级、特色项目打造等核心工作，统一归集教学类全套评估支撑材料，规范教学档案归档标准，按期完成教学工作评估报告撰写与打磨。

全校统一按照评价指标体系归集全部佐证材料，搭建标准化、分类清晰的校级评估档案库；专班协同汇总各条线材料与报告，合力形成学校整体自评报告初稿。

#### **第四阶段：模拟评估与优化完善（2027年1月—3月）**

邀请校外专家开展多轮全流程模拟评估，专班全程陪同，分别对接专家开展本条线现场诊断，针对专家提出的问题逐项认领、限期整改。

各专班分别修订分管领域专项报告与支撑材料，统一校核全校所有台账数据，保障全校评估数据前后一致、材料逻辑闭环、内容真实合规。

现场考察由办公室牵头，组织迎评全流程实战演练，统筹接待人员、座谈流程、点位参观、应急处置全环节彩排，全面做好专家线上材料评审、线下现场考察双重迎评准备。

#### **第五阶段：正式迎评与总结长效（2027年4月—6月）**

专家评价以线上线下相结合的方式，分为材料评审和现场考察两个阶段。材料评审重点审读学校办学条件监测报告和学校教学工作评估报告，现场考察的重点聚焦发现深层次问题，通过实地考察、深入课堂、座谈访谈、专业剖析、查阅材料等形式，与学校进行深度沟通交流。

**办学条件监测专班：**负责应答专家数据问询、提供办学条件全套台账材料。

**教育教学评估专班：**负责配合开展专业剖析、课堂听课、教学材料核查、师生座谈访谈。

各专班根据专家组现场反馈意见，分头落实本条线整改工作，汇总整改内容形成全校最终整改报告并按时提交。

全面总结本次评估全过程工作经验与不足，梳理各专班工作流程，固化评建工作优秀成果，依托三大专班常态化运转机制，建立学校教学质量、办学条件、现场保障一体化常态化质量提升长效机制。

## 六、具体要求

**（一）本科筹建和办学能力评价同步推进。**各责任单位要倒排工期，挂图作战，本科筹建和办学能力评价双方发力，同步推进，顺利通过最终评估，为本科筹建奠定坚实基础。

**（二）工作清单纳入年度目标考核。**为确保各项工作任务落到实处，形成工作闭环，学校将办学能力评价指标任务各项任务纳入年度目标考核清单，坚持目标导向，进一步强化责任。

**（三）凝聚协同工作合力。**办学能力评价属于系统性综合

工程，覆盖领域广、考核维度多。各责任部门须压实岗位职责、协同联动推进，切实做到各司其职、同向发力；学校建立月度工作调度机制，常态化统筹推进各项任务落地落实。

（四）建立长效机制。以办学能力评价为契机，以评定向、以评促建、以评促改，提质增强。通过此项工作，建立长效机制，进一步规范学校各项办学行为，提升办学能力，提高人才培养水平。

